

**План мероприятий  
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ  
в 2023-2024 учебном году.**

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
<b>I. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1.	Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР)	По мере издания	Приказы, письма, рекомендации	Заместители директора
1.2.	Составление плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2023-2024 учебном году.	сентябрь 2023г.	План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению ВПР в 2023-2024 учебном году.	Заместители директора
1.3.	Издание приказов о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Заместители директора
1.4.	Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) с порядком проведения ВПР	За 10 дней до начала проведения ВПР	Протокол родительского собрания	Классные руководители
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1.	Проведение ВПР в ОО	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Заместитель директора
2.2.	Организация контроля проведения ВПР: - присутствие администрации при проведении ВПР, а также при проверке работ учащихся; - конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР; - порядок проведения ВПР; - объективность оценивания выполненных учащимися работ	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Заместители директора
2.3.	Привлечение общественных наблюдателей с целью обеспечения объективности процедуры проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор

2.4.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам	По итогам проведения тренировочных ВПР	Справка	Учителя начальных классов, учителя-предметники, руководители ШМО
2.5.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В соответствии с планом работы педагога-психолога	План работы педагога-психолога	Педагог-психолог
<b>III. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников</b>				
3.1.	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года Проведение заседаний школьного методического объединения учителей по вопросам анализа выполнения ВПР за 2022-2023 учебный год и подготовки к проведению ВПР в 2023-2024 учебном году.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	План-график курсовой подготовки на 2023-2024 учебный год	Заместитель директора, методист
3.2.	Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
<b>IV. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР</b>				
4.1.	Проведение контрольных работ по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности.	Февраль 2024 г.	Тексты контрольных и проверочных работ	Учителя-предметники
4.2.	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления	В течение года	Информация	Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники.
4.3.	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующе	Информация в табличной форме	Заместитель директора, учителя начальных

	количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися «группы риска».	му учебному предмету		классов, учителя-предметники
<b>V. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР</b>				
5.1.	Своевременная смена паролей на официальном сайте ФИС ОКО.	Согласно графику	Информация	Ответственный за ВПР
5.2.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	Ответственный за ВПР
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР.	Согласно инструкциям	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Ответственный за ВПР
5.4.	Разъяснительная работа с участниками образовательных отношений по роли ВПР в Общероссийской системе оценки качества образования	В течение учебного года	Протоколы собраний	Заместители директора, классные руководители, учителя-предметники
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР участников и родителей</b>				
6.1.	Информирование о ходе подготовки к ВПР на официальном сайте.	Постоянно	Информация	Заместители директора
6.2.	Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.	Постоянно	Информация	Заместитель директора, учителя-предметники
6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Постоянно	Родительские собрания. Индивидуальные консультации.	Заместитель директора, классные руководители; педагог-психолог
<b>VII. Контроль организации и проведения ВПР</b>				
7.1.	Обеспечение внутришкольного контроля реализации ФГОС в полном объеме.	Согласно плану внутришкольного контроля	Информация, справка	Заместители директора
7.2.	Обеспечение ВШК подготовки учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией ОО уроков, индивидуальных и групповых	Согласно плану внутришкольного контроля	Информация, справки	Директор, заместители директора

	занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся.			
<b>VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР</b>				
8.1.	Анализ результатов ВПР. Выставление информации на сайт школы.	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями по форме УО г.Саянска	Заместители директора
8.2.	Анализ итогов реализации Плана подготовки и проведения ВПР.	До 25.08.2024 г.	Аналитическая справка	Заместители директора